Для фізичних осіб:

1. Письмова заява на виготовлення технічних умов (з найменуванням об’єкту, його адресою) підписана замовником або уповноваженою ним особою (з інформацією про згоду суб’єкта персональних даних на обробку його персональних даних);
2. Опитувальний лист за формою, встановленою Додатком 3 до Правил користування системами централізованого питного водопостачання та централізованого водовідведення в населених пунктах України №190 від 27.06.2008 р) заповнений організацією або особою, яка має право розробляти проєкт;
3. Копія паспорту замовника (перша, друга сторінки та реєстрація місця проживання),  копія ідентифікаційного коду;
4. Копія документу, що підтверджує право власності на нерухоме майно (будинок; земельну ділянку, на якій проводиться будівництво об’єкта або який має намір підключити до комунальних мереж);
5. Копія технічного або будівельного паспорту на будинок;
6. Безвідкличний дозвіл власника водопровідних та/або каналізаційних мереж (нотаріально завірений) в разі, якщо приєднання об’єкта замовника відбувається до мереж, які не перебувають на балансі  
   ПрАТ «Комунальник»;
7. Письмова згода співвласників земельної ділянки та житлового будинку (нотаріально завірена), у разі перебування земельної ділянки та/або об’єкта будівництва у спільній сумісній власності або часткові без виділення частки в натурі.

 Для юридичних осіб:

1. Заява на розробку та видачу ТУ на приєднання об’єкта  за встановленою адресою підписану замовником або уповноваженою ним особою.
2. Опитувальний лист за формою, встановленою Додатком 3 до Правил користування системами централізованого питного водопостачання та централізованого водовідведення в населених пунктах України №190 від 27.06.2008 р) заповнений організацією або особою, яка має право розробляти проєкт;
3. Копія свідоцтва про державну реєстрацію або копія Виписки з єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців та громадських формувань.
4. Копія містобудівних умов та обмежень для проєктування об’єктів будівництва та копія рішення виконавчого комітету Сновської міської ради про переведення приміщення до нежитлового фонду*(для об’єктів нового будівництва та об’єктів, що підлягають реконструкції).*
5. Копія ситуаційного плану ділянки в масштабі 1:500 з нанесеними існуючими підземними інженерними комунікаціями на момент подачі документа*(для окремо розташованих об’єктів).*

* для отримання звернутися до Управління архітектури та містобудування Сновської міської ради, що знаходиться за адресою: м. Сновськ, вул. Незалежності, 19.

1. Копія документу, що підтверджує право власності *(користування)* на нерухоме майно та земельну ділянку.
2. Копія технічного або будівельного паспорту на будівлю.
3. Дозвіл власника мереж *(нотаріально завірений)* в разі, якщо приєднання об’єкта замовника до централізованих мереж водопостачання та/або водовідведення здійснюється через мережі, які не перебувають на балансі ПрАТ «Комунальник».